

## INFORMACJA DODATKOWA

### IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO w Zielonej Górze

Sprawozdanie finansowe za okres  
01.01.2022r. - 31.12.2022r.



## I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe IV Liceum Ogólnokształcącego w Zielonej Górze zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217 tj. z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 03 lutego 2020 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

IV Liceum Ogólnokształcące w Zielonej Górze dział na podstawie Uchwały Rady Miasta Zielona Góra Zarządzenie nr 1369 z dnia 19 listopada 2018r.

Do zadań Jednostki należy:

Działalność podstawowa:

- Realizacja celów i zadań określonych w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie oraz statucie IV Liceum Ogólnokształcącego w Zielonej Górze a w szczególności zapewnia uczniom jednolite wykształcenie ogólnokształcące stanowiące podbudowę do dalszej edukacji.

Forma organizacyjno-prawna jednostki:

- jednostka budżetowa Jednostki Samorządu Terytorialnego - Miasto Zielona Góra

### 1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku

### 2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez IV Liceum Ogólnokształcące w Zielonej Górze w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

### 3. Przyjęte zasady rachunkowości

**Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat**

W roku obrotowym 2022 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217 tj. z późn. zm.) z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342).

### **Środki trwałe**

Środki trwałe wyceniane były według ceny nabycia z uwzględnieniem odpisów amortyzacyjnych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza, o wartości do 10 tys. złotych oraz środki dydaktyczne, meble, pozostałe umarzone są jednorazowo natomiast środki trwałe o wartości przekraczającej 10 tys. zł umarza się metoda liniową na podstawie aktualnego planu amortyzacji wg stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

### **Wartości niematerialne i prawne**

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według ceny zakupu. Umarza się według zasad określonych dla środków trwałych poniżej 10 tys. zł stosując dla amortyzacji stawkę 100 %

### **Należności**

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

### **Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku.**

Zakupione towary oraz produkty są wydawane do zużycia. W/w jednostka prowadzi magazyn żywnościowy.

**Inwestycje krótkoterminowe** wycenia się według ceny zakupu

„Odpis aktualizujący należności w kwocie 0,00 nie dotyczy:

- Nie występuje

### **4. Inne informacje mające istotne znaczenie dla rzetelności sprawozdania**

- Nie wystąpiły

## **II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych


Lp	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego		Zwiększenie wartości początkowej		Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)			Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)		Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 10)
		2	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
I.	Wartości niematerialne i prawne	73 280,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 280,96	
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	16 147 000,04	360 293,91	0,00	0,00	360 293,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 507 293,95	
1.	Środki trwałe	16 147 000,04	360 293,91	0,00	0,00	360 293,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 507 293,95	
1.1.	Grunty - w tym grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	3 821 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 821 000,00	
1.2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 641 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 641 000,00	
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	83 740,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83 740,29	
1.4.	Środki transportu	99 953,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 953,80	
1.5.	Inne środki trwałe	1 501 305,95	360 293,91	0,00	0,00	360 293,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 861 599,86	
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)													
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)													

kol.3 wiersz 1.5 kwota 240.000,00zł. Zakup sterzelnicy multimedialnej

kol.3 wiersz 1.5 kwota 83.480,10zł. Otrzymano od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przekazania sprzętu komputerowego z oprogramowaniem

kol.3 wiersz 1.5 kwota 2.907.48zł. Otrzymano od uczniów IV LO protokołem przekazania książki podczas akcji bibliotecznej " Jesienne Książkobranie 2022"

kol.3 wiersz 1.5 kwota 33.906,33zł. Zakup sprzętu na kuchnię szkolną(zamrażarka,maszyna wielofunkcyjna), kosiarke, odkurzacz ogrodowy, drukarkę, laptop.


  
**GŁÓWNA KSIĘGOWNIA**
  
*Jolanta Guzek*



  
**WICEDYREKTOR**
  
*mgr Urszula Gadałcz*


Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszegółczenie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej umorzenia		Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej umorzenia			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 10)	
			amortyzacja za okres sprawozd.	aktualizacja		inne	zbycie składników majątkowych	likwidacja			inne
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Wartości niematerialne i prawne	73 280,96	0,00			0,00			0,00	0,00	73 280,96
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	2 204 151,98	310 941,39	0,00	83 480,10	384 421,49	0,00	0,00	0,00	0,00	2 588 573,47
1.	Środki trwałe	2 204 151,98	310 941,39	0,00	83 480,10	384 421,49	0,00	0,00	0,00	0,00	2 588 573,47
1.1.	Grunty - w tym grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	532 050,00	266 025,00			266 025,00				0,00	798 075,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	70 842,23	8 102,58			8 102,58			0,00	0,00	78 944,81
1.4.	Środki transportu	99 953,80	0,00			0,00			0,00	0,00	99 953,80
1.5.	Inne środki trwałe	1 501 305,95	36 813,81		83 480,10	120 293,91				0,00	1 621 599,86
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00

2. Informacja o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury

Jednostka nie posiada dóbr kultury.

- kol.3. wiersz 1.2. umorzenie środków trwałych grupa I i II w kwocie 266 025,00zł
- kol.3. wiersz 1.3. umorzenie środków trwałych grupa V w kwocie 8 102,58zł.
- kol.3. wiersz 1.4. umorzenie środków trwałych grupa VII w 100%
- kol.3. wiersz 1.5. umorzenie evidencjonowane na kontach 013 i 014 w kwocie 36 813,81zł.
- kol.5. wiersz 1.5. umorzenie evidencjonowane na kontach 013 i 014 w kwocie 83 480,10zł.

GLÓWNA KSIĘGOWA  
  
 Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR  
  
 mgr Urszula Gadacz

3. Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych - nie występują

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Grzek

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto - nie występuje

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczysto

Lp	Lokalizacja (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1	2	3	4	5	6	7
1.		powierzchnia (m <sup>2</sup> )				0,00
		wartość w zł				0,00
2.		powierzchnia (m2)				0,00
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m2)				0,00
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m2)				0,00
		wartość w zł				0,00
	Ogółem	powierzchnia (m2)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz



5. Wartość niemortyzowanych lub niemortyzowanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu - nie występuje

Tabela 5. Środki trwałe niemortyzowane lub niemortyzowane (ewidencjonowane pozabilansowo) używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych, w tym z tytułu leasingu

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
		1	2	3	4
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEPREZYSTOR

mgr Urszula Gadacz

6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - nie występuje.

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów i dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Akcje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

WICEPREZYSTOR

mgr Urszula Gadacz

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności - nie występuje.

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Lp	Wyszczególnienie grup należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - z tytułu należności publicznoprawnych					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - z tytułu nienależnie pobranych świadczeń					0,00	0,00
3	Grupa 3 - z tytułu najmu i dzierżawy pomieszczeń użytkowych					0,00	0,00
4	Grupa 4 - z tytułu najmu lokali mieszkalnych					0,00	0,00
5	Grupa 5 - z tytułu świadczonych usług					0,00	0,00
6	Grupa 6 - z pozostałych tytułów					0,00	0,00
	<b>Razem (1+2+3+4)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz

8. Stan rezerw według celu ich utworzenia - nie występuje.

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

Lp	Wyszczególnienie rodzaju rezerw wg. celu utworzenia	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - opis					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - opis					0,00	0,00
3.	Grupa 3 - opis					0,00	0,00
4.	Grupa 4 - pozostałe					0,00	0,00
	<b>Razem (1+2+3+4)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz



11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki - jednostka nie posiada.

Tabela 10. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem	0,00		0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Jolanta Guzek*

WICEDYREKTOR

*mgr Urszula Gadacz*

12. Zobowiązania warunkowe w tym udzielone poręczenia i gwarancje - nie występują

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe ( w tym: udzielone poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.		0,00		0,00
2.		0,00		0,00
3.		0,00		0,00
4.		0,00		0,00
5.		0,00		0,00
6.	Razem	0,00		0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz

13. Istotne pozycje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym: wartość czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów z zobowiązaniem zapłaty za nie - nie występuje

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
	.....		
	<b>Razem czynne rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
	.....		
	<b>Razem bierne rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz



14. Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazywane w bilansie - nie występują

Tabela 13. Należności warunkowe ( w tym: otrzymane poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj należności warunkowych)	Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.	.....	0,00	0,00
2.		0,00	0,00
3.		0,00	0,00
4.		0,00	0,00
5.		0,00	0,00
6.	Razem	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz

15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Tabela 14. Wypłacone środki na świadczenia pracownicze

Lp	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1.	Nagrody jubileuszowe	130 844,98	148 582,73
2.	Odprawy emerytalne	115 744,95	56 589,45
3.	Odprawa z art..20		25 344,00
4.	Inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy	5 616,15	15 158,42
	Razem	252 206,08	245 674,60

16. Inne istotne informacje - nie wystąpiły

GLÓWNA KSIĘGOWA  
  
Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR  
  
mgr Urszula Gadacz

17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów - nie wystąpiły.

Tabela 15. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie rodzaju zapasów	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1					0,00	0,00
2.	Grupa 2					0,00	0,00
3.	Grupa 3					0,00	0,00
4.	Grupa 4					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNA KSIĘGOWA

  
Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

  
mgr Urszula Gadacz

18. Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym - jednostka nie posiada.

Tabela 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	Dział klasyfikacji budżetowej ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Dział klasyfikacji budżetowej ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Dział klasyfikacji budżetowej ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Dział klasyfikacji budżetowej ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Dział klasyfikacji budżetowej ...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Guzek

WICEDYREKTOR

mgr Urszula Gadacz



20. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz na wynik finansowy jednostki

Tabela 18. Inne istotne informacje mające wpływ na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy

Lp	Wyszczególnienie i określenie charakteru informacji	Kwota
1.		
2.		
3.		
	Razem zwiększenia	0,00
1.	zwiększenie funduszu z tytułu podatku VAT naliczonego za rok 2022	612,14
2.		
	Razem zmniejszenia	612,14

HELENA KSIĘGOWA  
  
Jolanta Gruzek

WICEDYREKTOR  
  
mgr Urszula Gadaż

Tabela 19. Dodatkowe przychody i koszty działalności spowodowane COVID-19

Lp	Opis charakteru zdarzenia gospodarczego	Kwota	w tym:					finansowane środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
			finansowane środkami z budżetu państwa	finansowane środkami funduszu celowego	finansowane środkami z funduszu pracy	finansowanie ze środków unijnych i EFTA	finansowane środkami z Funduszu Przeciwdziałania COVID 19	
	<b>PRZYCHODY</b>							
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8			0,00					
9								
10		<b>RAZEM:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp	Opis charakteru zdarzenia gospodarczego	Kwota	w tym:					finansowane środkami z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych
			finansowane środkami z budżetu państwa	finansowane środkami funduszu celowego	finansowane środkami z funduszu pracy	finansowanie ze środków unijnych i EFTA	finansowane środkami z Funduszu Przeciwdziałania COVID 19	
	<b>KOSZTY</b>							
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10		<b>RAZEM:</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00